

Государственное бюджетное учреждение
«Профессиональная образовательная организация
«Астраханский базовый медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО

На заседании методического совета

Протокол № 4
«30» ноя 2022 г.

Заместитель директора по учебной
работе

Аверкина А.О. 

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ «ПОО «АБМК»

к.м.н. Н.В. Милёхина 

Положение о конкурсе «Лучший преподаватель АБМК»

г. Астрахань

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе «Лучший преподаватель АБМК» (далее Конкурс) определяет цели и задачи, устанавливает порядок проведения и условия участия в конкурсе.

1.2. В Конкурсе могут принимать участие все преподаватели колледжа.

1.3. Функции по организации и проведению Конкурса выполняет методический отдел колледжа.

1.4. Подведение итогов Конкурса проводится экспертной комиссией, утвержденной приказом директора колледжа.

1.5. Информация о проведении Конкурса и его итогах размещается на сайте ГБУ «ПОО «АБМК».

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель Конкурса – выявление и поддержка творческих и талантливых педагогических работников колледжа, формирование инновационной стратегии преподавания.

2.2. Задачи Конкурса:

- утверждение приоритетов профессионального образования, повышение престижа профессии преподавателя;
- поддержка творческой инициативы педагогов системы профессионального образования;
- распространение опыта внедрения инновационных педагогических технологий;
- стимулирование профессиональной деятельности педагогических работников;
- активизация творческой деятельности преподавателей;
- выявление талантливых, творчески работающих преподавателей;
- распространение передового педагогического опыта.

3. Участники конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие преподаватели всех циклов, дисциплин, профессиональных модулей без ограничения по возрасту и стажу работы.

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе производится по итогам отборочного этапа, проводимого цикловой методической комиссией.

3.3. Организаторами Конкурса могут быть учреждены дополнительные номинации в рамках проведения соревновательного процесса.

4. Организация и проведение конкурса

4.1. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

1 этап (заочный) – представление методической разработки учебного занятия конкурсантом для рассмотрения членами жюри;

2 этап – проведение конкурсантами открытого учебного занятия в рамках мастер – класса (не более 45 минут);

3 этап – подготовка и проведение участником конкурса воспитательного внеаудиторного мероприятия в произвольной форме (конференция, конкурс, ток-шоу, «круглый стол» и т.п.);

4 этап – представление конкурсантами самопрезентации «Формула моего успеха».

Все этапы конкурса осуществляются по графику, утвержденному организаторами конкурса за период с октября 2022 года по май 2023 года включительно.

5. Подведение итогов конкурсу

По результатам проведения всех мероприятий определяется один победитель – лучший преподаватель ГБУ «ПОО «АБМК».

При оценивании открытого занятия (2 этап) экспертная комиссия должна учитывать такие критерии, как актуальность тематики, практическая значимость, оригинальность методики проведения, разнообразие методов и форм проведения, использование нетрадиционных видов активного обучения, а также эмоциональность, вовлечение студентов в работу, методическая грамотность построения занятия.

При оценивании внеаудиторного воспитательного мероприятия (3 этап) учитываются такие критерии, как актуальность тематики, логика и структура проведения мероприятия, информативность, оригинальность сценария, информационная доступность, создание благоприятной среды для участия студентов.

При оценивании творческой презентации (4 этап) оцениваются следующие критерии: педагогический артистизм, логика построения выступления, оригинальность сценария и формы презентации, эмоциональность проведения презентации, идеология презентации, самостоятельность в подготовке презентации.

Подведение итогов Конкурсу проводится экспертной комиссией в составе:

- заместителя директора по учебной работе,
- заместителя директора по практической работе,
- заместителя директора по воспитательной работе,
- начальника методического отдела,
- председателя первичной профсоюзной организации.

Обязанности членов экспертной комиссии заключаются в определении победителя и призёров в каждой номинации.

В ходе экспертизы каждая работа оценивается в баллах согласно критериям оценки с заполнением оценочного листа соответствующей номинации (*Приложение 1,2,3,4*).

Окончательные итоги подводятся до 31 мая, объявляются на Педагогическом совете. Победители и призёры Конкурсу награждаются дипломами по каждой номинации отдельно.

Решения экспертной комиссии оформляются протоколами, являются окончательными и пересмотру не подлежат; протоколы хранятся в методическом отделе колледжа в течении следующего учебного года.

Приложение 3
Оценочный лист конкурсной комиссии
(Номинация «Внеклассное мероприятие»)

Глубина и воспитательная ценность	Информационное обеспечение	Педагогическая технология	Участие обучающихся	Эмоциональность и образность изложения материала	Методический уровень представления материала	Соблюдение регламента	Итого
1-3 балла	0-2 балла	0-3 балла	0-3 балла	0-3 баллов	0-2 балла	0-1 баллов	max 17 баллов
НОМИНАЦИЯ							
1. Ф.И.О. преподавателя Тема мероприятия							
2. Ф.И.О. преподавателя Тема мероприятия							
3. Ф.И.О. преподавателя Тема мероприятия							

Приложение 4
Оценочный лист конкурсной комиссии
(Номинация «Самопрезентация»)

Педагогический артистизм	Логика построения выступления	Оригинальность сценария и формы презентации	Эмоциональность проведения презентации	Идеология презентации	Итого
1-3 балла	0-2 балла	0-3 балла	0-3 балла	0-3 баллов	max 14 баллов
НОМИНАЦИЯ					
1. Ф.И.О. преподавателя Тема мероприятия					
2. Ф.И.О. преподавателя Тема мероприятия					
3. Ф.И.О. преподавателя Тема мероприятия					

Заявка
для участия в конкурсе
«Лучший преподаватель АБМК»

Фамилия Имя Отчество участника конкурса:	
Наименование методического цикла:	
Этап №1 Тема конкурсной работы (Методическая разработка учебного занятия, см. Приложение 2)	
Этап №2 Тема запланированного открытого урока, мастер-класса, предполагаемая дата проведения	
Этап №3 Название запланированного внеаудиторного мероприятия, предполагаемая дата проведения	
Контактный телефон, действующий электронный адрес	
<p><i>Согласие на обработку персональных данных</i></p> <p><i>Принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»</i></p> <p>ФИО _____</p> <p>Подпись _____</p> <p style="text-align: right;">Дата: _____</p>	

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

Специальность _____ Курс ____ Семестр ____

Учебная дисциплина (МДК) _____

Тема занятия _____

Вид занятия _____

Цели занятия:

- Образовательная:
- Развивающая:
- Воспитательная:

Обеспечение занятия:

- Информационные средства обучения:
- Литература учебная:
- Межпредметные связи:
- Внутрипредметные связи:

Структура и содержание занятия

1. Организационный момент _____ мин.
2. Актуализация опорных знаний _____ мин.
3. Формирование новых понятий и способов действия _____ мин.

План изложения нового материала или тезисы, вопросы обратной связи

4. Применение полученных знаний, умений и навыков _____ мин.

Вопросы, задания по закреплению, анализ выполненной работы

5. Задание на дом (для самостоятельной работы студента) _____ мин.
6. Подведение итогов занятия _____ мин.

Преподаватель: _____

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ

Специальность _____ Курс ____ Семестр ____

Учебная дисциплина (МДК) _____

Тема _____

Цели занятия:

- Образовательная:
- Воспитательная:
- Развивающая:
- Требования к знаниям, умениям, практическому опыту:

Обеспечение занятия:

- Оснащение рабочего места:
- Наглядные пособия:
- Раздаточный материал:
- Информационные средства обучения:
- Межпредметные связи:
- Внутрипредметные связи:

Осваиваемые компетенции:

Правила техники безопасности:

Структура и содержание занятия

1. Организационный момент _____ 5 _____ мин.
2. Актуализация опорных знаний _____ 15 _____ мин.
3. Сообщение наименования работы, постановка целей и задач _____ 5 _____ мин.
4. Методические указания к выполнению практических заданий _____ 10 _____ мин.

Особенности проведения занятия (инструктаж):

Методические указания для обучающихся

5. Самостоятельная работа студентов _____ 60 _____ мин.
6. Заполнение технологической карты и рабочих тетрадей _____ 45 _____ мин.
7. Подведение итогов практического занятия _____ 30 _____ мин.
8. Задание на дом (для самостоятельной работы студента) _____ 10 _____ мин.

Преподаватель: _____